

# 109 學年度第 2 學期日間部學士班班代表座談會會議紀錄

開會時間：110 年 3 月 17 日(星期三) 13:30-15:00

開會地點：利瑪竇地下一樓國際會議廳

主 席：陳若琳學務長

記 錄：夏瑞康

出 席：日間部學士班班代表應出席人數 317 人 出席人數：152 人

會前禱：略

壹、校長致詞：略

貳、學務長致詞：略

參、報告前次會議執行狀況：(依決議事項執行，略)

肆、處(組)、室、中心業務補充報告：相關訊息請上生輔組公告。

伍、臨時動議提案

## 《第一案》

提案人：侯懿倫(醫學系三年級)

案 由：在學證明事宜。

說 明：目前搭乘高鐵必須出示紙本在學證明正本才能使用學生優惠購票，申請在學證明人數大量增加。現行申請模式必須到野聲樓申請，會造成諸多外縣市學生的困擾，若對於常通勤的學生更是麻煩不已。

辦 法：希望在登入個人學生資訊網站後，有「下載學生在學證明正本」的快捷鍵，讓大家可以用自己的電子產品下載有效在學證明正本，不用每次搭高鐵前都要走一次野聲樓。

權責單位：教務處

回覆內容：

教務處：

一、經洽詢高鐵有關購票之在學證明，需經校方用印始具證明效力。

二、同學可於學期註冊後自備學生證影本至註冊組服務櫃檯用印(免費)，或至自動服務櫃員機繳費申請在學證明。

## 《第二案》

提案人：荊冠華(資工系一年級)

案 由：文德體適能中心蚊蟲多。

說 明：文德體適能中心內蚊蟲非常多，尤其是廁所內。

辦 法：在廁所內和其他地點增設捕蚊燈。

權責單位：體育室

回覆內容：

體育室：

體育室會請清潔工作人員加強環境整理，並檢討增購捕蚊燈，以改善蚊蟲過多問題。

## 《第三案》

提案人：鄭銘偉(天學學程三年級)

案 由：學校水龍頭問題。

說 明：學校的水龍頭普遍裝有省水閥，但洗淨效果不佳，水量過小。現在正逢疫情期間，洗手成為要事，建議校方適當拆除省水閥。

辦 法：適當拆除省水閥。

權責單位：總務處

回覆內容：

**總務長：**

學校的省水裝置是因為幾年前缺水，配合政府政策所設置。目前因為防疫期間鼓勵大家多洗手，會後將與營繕組檢討，拆除部分水龍頭省水裝置，以方便同學使用。

#### 《第四案》

提案人：鄧雅蘭(學法系一年級)

案由：樹德樓二樓夜間上課干擾。

說明：樹德樓二樓兩側廁所前都會有學生聚集活動影響上課，尤其是晚上會影響學法系上課。

辦法：在上課時間或區域禁止學生聚集活動，以利授課進行。

權責單位：學務處

回覆內容：

**課外活動指導組組長：**

夜間活動也許是社團、學會或校外人士，同學遇到上述狀況，可以拍照並即時通知課指組，除期中期末考週與寒暑假期間外，本組有同仁會留守到晚上 20:30，電話 29052233，若無人接聽時，可以告知警衛室，以便處理。可以練習與對方即時溝通，瞭解彼此的需求，或是如果能詢問是哪個社團或學會，可以讓課指組做後續處置。

#### 《第五案》

提案人：李星儀(物理系光電組二年級)

案由：進修部教室粉筆短缺。

說明：在進修部教室老師上課時有短缺粉筆狀況，有時可能只剩一枝白色粉筆，影響上課品質。

辦法：建議學校可否請打掃阿姨補充粉筆或者公告哪裡可以領取。

權責單位：總務處

回覆內容：

**總務長：**

教室粉筆平時都有補充，如果有缺少、缺色的情形，請立即向系秘反映，也可以向總務處在進修部的辦公室反映。

#### 《第六案》

提案人：莊睿祺(歷史系二年級)

案由：學校 AED 偏少。

說明：去別的公立學校有設置 AED，近年意外頻傳，希望能多設置 AED，救人一命。

辦法：設置更多 AED。

權責單位：學務處

回覆內容：

**衛保組組長：**

本校依法目前已設置有 19 具 AED，其中 17 具為固定式、2 具為可攜帶式(位於衛保組與校安中心)，分別建置於圖書館、宿舍、運動場館及共同學習教學大樓，學校 AED 的密度與其他大專校院比較相對高。以歷史系上課的文華樓而言，附近的宜美宿舍、公博樓、文舍宿舍都設置有 AED，同學可以下載全民急救 AED 的 APP，就可以查詢附近所在位置的 AED。若發生需要 AED 的狀況，除了呼叫救護車外，也請通知校安中心或衛保組、大門警衛協處。另外，學校衛保組每學期都會舉辦 CPR+AED 認證課程，同學可以上活動報名系統瀏覽，活動 ID：29100~4，在此邀請同學們一起來學習急救訓練課程。

## 《第七案》

提案人：王亮崑(營養系二年級)

案由：學輔中心問題。

說明：學輔中心應該要能即時解決同學的身心狀況，但我朋友每次去就是要預約時間(填東西描述狀態，然後會通知何時可以再去談)。但這無法解決當下心情不好的同學；再者，預約的時間我朋友心情好或不好都不知道，應該要有人能當下去幫助同學排解心情。另外諮商師也要慎選，我朋友上次去結果最後變成她在安慰諮商師，非常不專業。

辦法：同上。

權責單位：學輔中心

回覆內容：

學輔中心：

同學的問題可以分為三個部份，1. 預約模式 2. 前來學輔時的情緒困擾 3. 諮商師的專業性問題，針對三個問題逐一說明如下：

### 1. 預約模式

預約模式的目的是了解學生當下的狀況和需求，以媒合最佳的專業協助者，並篩檢出有自我傷害的危機個案，以即時介入協助。學輔中心為因應每學期 800 多人、提供超過五千小時的諮商時數，因此採用急診/門診的混和模式運作，目的在能及時處理危機狀況之餘，同時能照顧到其他各種學生的需求與困擾。對於所有前來預約的學生，我們會運用具研究驗證具有信效度的評估量表，進行初步的”檢傷分類”：當天值班的心理師會及時協助有危機可能的學生，對於其他的同學，我們則會提供”約診”形式的定期諮商服務，協助處理學生情緒背後的困擾根源。情緒就像是身體生病出現的各種症狀一般，偶爾感冒流鼻水，短時間內嘗試緩解症狀身體就能復原，但若症狀不斷持續或是更為惡化，穩定的回診追蹤與治療，找出症狀出現的原因並治療就變得非常重要。

### 2. 當下的情緒困擾

第一次預約者，皆有初談者，她/他應該會留心學生的情緒狀態，給予必要的專業協助。若是舊生，則不會有初談，若有情緒困擾，可以告之值班心理師，值班心理師會立即安排院專責心理師會進行專業協助。

### 3. 專業性問題

由於心理問題的複雜性，並不是每位學生的問題，都可以由任一位心理師來協助，因此初談時會收集資料，以作到最佳的適配。同時學輔也提供二次更換心理師的請求，若需要皆可以跟個管反應，以找到最能幫助你的心理師。

謝謝同學的反應，若有任何問題，都歡迎前來學輔表達，我們也願意給予每位學生照顧及協助。

## 《第八案》

提案人：溫鑫(電機系三年級)

案由：校內車速過快即未依號誌行駛。

說明：校內超商配貨車、宅配貨車等大型車於上課期間在校內行駛速度過快，易造成學生安全疑慮。部分小行車在進入文德文舍前的小路口時，未依號誌(禁止進入)行駛。

辦法：由校方多加與進入之車輛多加宣導，必要時給予相關警告。

權責單位：總務處

回覆內容：

總務處：

持續加強宣導，另若能提供明確車號及時間地點，將依辦法規定處理。

## 《第九案》

提案人：何于寧(西文系三年級)

案由：理圖劇場及百鍊廳的租借費用過高。

說明：西文系每年的畢業公演及學會承辦的戲劇晚宴都會用到上述兩個場地，為了練習、彩排，還需酌收租借費幾千元，我身為學會總務及去年晚宴的參與人認為太貴了，希望校方或院方能以降價或補助改善此問題。

辦法：同上。

權責單位：外語學院(理圖)、藝文中心(百鍊廳)

回覆內容：

**外語學院(理圖)：**

理圖劇場本隸屬於外語學院，為支持外語學院團體活動，對於外語學院團體，在整體彩排及正式活動費用已給予優惠折減，費用更是低於其餘校內及校外單位(例：外語學院單位彩排為 100 元/小時，校內單位為 200 元/小時，校外單位為 300/小時)。另，校內團體之活動保證金(押金)，考量到學生經濟負擔能力，只收取 2000 元，校外團體則是收取 8000 元；館方的工作業務不僅包含場地租借，亦須協助團體使用需要，及整體場館維護，以上作業需要相應的支出，因此在已考量同學經濟能力之下，訂定現行收費標準，並已通過院務會議方實施此標準，希望同學們能夠理解館方立場，並落實使用者付費。

**藝文中心(百鍊廳)：**

百鍊展演廳現行場地使用管理要點，校內團體(類別一)已經是最優惠的收費標準，僅反映冷氣水電成本、器材設施維護耗損、技術支援人事成本、以及清潔臨時加班費(依據人事室規定)。

**陸、主席結論(略)**

**柒、散會：15 點 00 分**